



AKTE VAN OPRICHTING
STICHTING CONTINUÏTEIT EXECUTEUR
113477 LT/BT

Op drie september tweeduizend zesentwintig verscheen voor mij, -----
mr. Oskar Nicolaas Gietema, notaris te Apeldoorn: -----
mr. Lilian Thijssen, -----

----- werkzaam ten kantore van Gietema ---
Wevers notarissen B.V., statutair gevestigd te Apeldoorn, met adres Prins -
Willem-Alexanderlaan 717, 7311 ST Apeldoorn, hierbij handelend als -----
schriftelijk gevolmachtigde van de besloten vennootschap met beperkte ---
aansprakelijkheid: -----

De Erfrecht deskundige B.V., statutair gevestigd te Maastricht, met -----
adres Oppidum 3, 6225 EW Maastricht, ingeschreven in het handelsregister
onder nummer 96924624, en als zodanig deze vennootschap -----
vertegenwoordigend, hierna te noemen: de oprichter. -----

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde dat de oprichter bij deze
akte een stichting opricht, welke wordt geregeerd door de volgende: -----

STATUTEN -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Continuïteit Executeur**. -----
2. De stichting heeft haar zetel te gemeente Maastricht. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. Het doel van de stichting is het waarborgen van de continuïteit van ---
executele in nalatenschappen. -----
Daartoe kan de stichting in een uiterste wilsbeschikking worden -----
benoemd tot executeur, dan wel tot opvolgend of subsidiair executeur-
voor het geval een eerder benoemde executeur zijn benoeming niet ---
aanvaardt of zijn taak niet (meer) kan of wil vervullen, alsmede het ---
verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk --
kan zijn. -----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het aanvaarden van benoemingen tot executeur, al dan niet als ---
opvolgend of subsidiair executeur, indien en voor zover de erflater
aan de executeur, dan wel aan de stichting daarbij tevens de -----
bevoegdheid heeft toegekend een andere executeur in haar plaats
te stellen als bedoeld in artikel 4:142 lid 1 van het Burgerlijk -----
Wetboek; -----
 - b. het na aanvaarding van haar benoeming uitoefenen van de onder-
a bedoelde bevoegdheid tot indeplaatsstelling (subrogatie), -----
waarbij de stichting uitsluitend een natuurlijke persoon of -----
rechtspersoon aanwijst die voldoet aan de door de stichting -----
vastgestelde kwaliteitseisen; -----
 - c. het in stand houden van een netwerk van gekwalificeerde -----
erfrechtprofessionals en het vaststellen en bewaken van de -----
kwaliteitseisen waaraan een door de stichting aan te wijzen -----
executeur moet voldoen; -----
 - d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband -----
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

3. De stichting beoogt niet zelfstandig en duurzaam werkzaamheden van beheer, afwikkeling of vereffening van nalatenschappen uit te voeren, behoudens handelingen die geen uitstel kunnen lijden in de periode --- tussen de aanvaarding van haar benoeming en de voltooiing van de --- indeplaatsstelling. -----
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste twee (2) natuurlijke personen.-----
2. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze ----- functies vervullen. -----
3. a. De bestuurders worden benoemd door de besloten vennootschap - met beperkte aansprakelijkheid: De Erfrechtdeskundige B.V., ---- statutair gevestigd te Maastricht, ingeschreven in het ----- handelsregister onder nummer 96924624, dan wel diens ----- rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel, hierna te ----- noemen: "De Erfrechtdeskundige". -----
- b. Indien ten tijde van een voorgenomen benoeming van één of ---- meer bestuurders De Erfrechtdeskundige niet meer bestaat, is ---- ontbonden en geen rechtsopvolgers heeft worden bestuurders ---- met algemene stemmen benoemd door het bestuur. -----
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
5. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zal De ----- Erfrechtdeskundige binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de -- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één of meer ----- nieuwe bestuurders. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----
6. Tot bestuurder kan niet worden benoemd een persoon: -----
 - i. die handelingsonbekwaam is; -----
 - ii. waarvan één of meer goederen onder bewind zijn gesteld als ----- bedoeld in Titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek; -----
 - iii. die in staat van faillissement verkeert; -----
 - iv. ten aanzien van wie de schuldsanering natuurlijke personen van -- toepassing is verklaard; -----
 - v. die in de voorafgaande periode van vijf (5) jaar op grond van ---- artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek door de rechtbank zijn -- ontslagen als bestuurder of commissaris, tenzij hen mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan ----- worden gemaakt. -----
7. Een bestuurder defungeert door: -----
 - a. zijn overlijden; -----
 - b. zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van -- de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij ---- surseance van betaling verkrijgt; -----
 - c. zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn ----- gehele vermogen; -----
 - d. zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. zijn ontslag door De Erfrechtdeskundige, of door ontslag hem ---- verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. -----

8. a. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders zijn de -----
overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, -----
tijdelijk met het bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door De -----
Erfrecht deskundige daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen ----
persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----
- b. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval ----
waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten -----
periode van minimaal eenhonderd twintig (120) uur door de -----
stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder
kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan --
besluiten dat een andere periode van toepassing is. -----
9. Telkens wanneer het door deze statuten voorgeschreven bestuur -----
geheel of gedeeltelijk ontbreekt en in de vacature(s) niet -----
overeenkomstig het hiervoor bepaalde wordt voorzien, kan de -----
rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar ----
ministerie in de vervulling van de ledige plaats(en) voorzien. De -----
rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht. -----
10. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij -
redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. ----
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. --

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

Artikel 4. -----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen -
te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk
plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de -----
vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering -
is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). -----
De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van --
ten minste zeven (7) dagen, de dag van bijeenroeping en die van de --
vergadering niet meegerekend. -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend ----
heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden -----
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres -----
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te ---
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als voormelde oproepingsvereisten niet in acht zijn genomen kan het --
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders --
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht ---
verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. -----
Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke -----
volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in --
de vergadering vertegenwoordigen. -----
6. Aan bestuursvergaderingen kan worden deelgenomen door middel van
een elektronisch communicatiemiddel. Hiervoor is vereist dat de -----
bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden -----
geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen -
ter vergadering, deel kan nemen aan de beraadslaging en het -----
stemrecht kan uitoefenen. -----

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één ----- stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is ----- voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met -- volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. ----- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. -----
8. a. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk ----- belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting -- en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
- b. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan ----- beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd -- het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan ----- schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten ----- vergadering -----

Artikel 5 -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn ----- afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de ----- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de -- vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover -- werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt ---- onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de ---- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als - de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke ----- stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een ----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming - vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden ---- notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de ----- vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld ---- door de voorzitter en de notulist van de vergadering. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een ----- besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel ----- hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede ----- begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel -- heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Bestuur: taken en bevoegdheden -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ----- Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een ----- behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Bij de vervulling -- van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de ----- stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
2. a. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -

- registergoederen. -----
- b. Het bestuur is evenmin bevoegd tot het aangaan van -----
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ---
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
- c. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan -----
derden worden tegengeworpen. -----
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving
worden aanvaard. -----

Bestuur: vertegenwoordiging -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt mede --
toe aan iedere bestuurder zelfstandig handelend. -----
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel-----
doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan-----
anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de-----
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar; verslaggeving -----

Artikel 8 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de ---
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden -
en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen
tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden -----
gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop ----
van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de ----
stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. -----
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders.---
Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden -----
daarvan op de stukken vermeld. -----
4. De in lid 3 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd ----
met ten hoogste vier (4) maanden op grond van bijzondere -----
omstandigheden. -----
5. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat-
van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten -----
onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld-
in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. Deze accountant-----
brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de ---
uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid
van de stukken. -----
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, --
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te -
bewaren. -----
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de --
op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een
andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de ----
overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de -----
gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd -----

beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden -----
gemaakt. -----

Raad van Advies -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur kan besluiten om een Raad van Advies in te stellen en ----
eveneens om deze Raad van Advies op te heffen. -----
2. De bepalingen omtrent onder meer de samenstelling van de Raad van-
Advies, de werkwijze, alsmede de bevoegdheden van de Raad van -----
Advies kunnen worden vastgelegd in een reglement als bedoeld in ----
artikel 10. -----

Reglementen -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen. In een -----
reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur
nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit -
in strijd zijn met de statuten of de wet. -----
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook ----
intrekken. -----
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de ----
dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen ---
vóór de datum waarop het besluit werd genomen. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van De -----
Erfrecht deskundige bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een
meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de uitgebrachte-
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn. -----
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de ---
orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of -----
vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe -----
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie ---
(3) en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering. In de ----
nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden -----
genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte ---
van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat -
bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. -----
De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die -----
oproeping worden gevoegd. -----
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee (2)
weken. -----
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur -----
bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële ---
akte is opgemaakt. Ieder bestuurder is bevoegd deze akte te laten ---
verlijden. Het bestuur kan één of meer bestuurders en/of anderen, ----
zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van -----
statutenwijziging te laten verlijden. -----

Fusie; splitsing; omzetting -----

Artikel 12 -----



Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 van het Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van De Erfrecht deskundige bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 1, 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

Slotbepaling

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Overgangsbepaling boekjaar

Artikel 15

1. Het eerste boekjaar van de stichting zal eindigen op eenendertig december tweeduizend zevenentwintig.
2. Dit artikel vervalt, tezamen met zijn opschrift, na verloop van het in het eerste lid bedoelde boekjaar.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat in afwijking van het bepaalde in artikel 3 lid 3 voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:

1. Jasper Olivier Horsthuis, [redacted] en wel in de functie van voorzitter;
2. Robert van den Berg, [redacted] en wel in de functie van penningmeester en secretaris.

VOLMACHT

Van de volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte, welke aan deze akte wordt gehecht.

SLOT

Waarvan akte in minuut is verleden te Apeldoorn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparante is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van deze akte is aan haar medegedeeld en toegelicht. Zij heeft verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, van de inhoud tijdig te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparante en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[handtekening verwijderd]

1